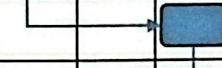


 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN AGAMA RI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN DONGGALA SEKSI BIMA ISLAM</p>		Nomor SOP : MORA_01_06_CEM_03_SOP_02 Tgl Pembuatan : Maret. 2023 Tgl Revisi : Februari 2024 Tgl Efektif : Februari 2024 Disahkan oleh : Kasi Bimas Islam Kemenag Kabupaten Donggala  H. Haerul Muh. Arief., S.Ag., M.HI NIP.197510042005011005						
		NAMA SOP : SOP Rekomendasi Bantuan Masjid dan Mushalla						
Dasar Hukum <ol style="list-style-type: none"> KMA 394 Tahun 2004 Tentang Status Masjid Wilayah PMA 13 Tahun 2012 asal 326 ayat(8) tentang tugas pokok seksi bimas Islam KMA 1364 Tahun 2012 Tentang Peta Proses Bisnis Kementerian Agama 		Kualifikasi Pelaksana <ol style="list-style-type: none"> Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur pemerintahan mengetahui tugas dan fungsi mekanisme pembuatan laporan 						
Keterkaitan : SOP Pelayanan, Penerbitan Surat Rekomendasi Bantuan Masjid dan Mushalla berbasis SIMAS		Peralatan dan Perlengkapan Peralatan komputer, jaringan Internret dan buku-buku referensi, rekomendasi laporan						
Peringatan : Jika SOP tidak dilaksanakan, maka Surat Rekomendasi Bantuan Masjid dan Mushalla tidak dapat dikeluarkan		Pencatatan dan Pendataan Arsip Bimas Islam						
No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Ka. Kemenag	Kasi Bimas	JFU	Masjid dan Mushalla	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1.	Menugaskan kepada Kasi Bimas Islam untuk mempersiapkan konsep Bantuan Masjid dan Mushalla				Aguenda Kerja	2 jam	Jadwal pelaksanaan kegiatan	
2.	Memerintahkan kepada JFU untuk mengumpulkan berkas dari menerima proposal dari masjid dan mushalla				Disposisi	30 menit	Pembagian tugas, juknis dan sosialisasi	
3.	Masjid dan Mushalla menyerahkan berkas permohonan proposal				Berkas proposal	5 hari	Penyerahan berkas	
4.	Menerima berkas proposal bantuan masjid dan mushalla				Berkas proposal yang sudah lengkap	1 hari	berkas permohonan	
5.	Menverifikasi kelengkapan proposal bantuan masjid dan mushalla				Berkas proposal yang sudah diperiksa	1 hari	Hasil Verifikasi	
6.	Persetujuan proposal bantuan dari kepala				disposisi	1 jam	SIMAS	
7.	Membuat surat rekomendasi bantuan masjid/mushsalla berbasis SIMAS				Surat rekomendasi yang sudah dibuat	30 menit	Surat Rekomendasi	
8.	Surat rekomendasi bantuan di paraf oleh Kasi Bimas Islam				surat rekomendasi yang sudah diparaf	15 Menit	Surat keterangan ID diperiksa	
9.	Surat rekomendasi bantuan ditandatangan oleh kepala				Surat sudah ditandatangan	1 hari	surat selesai ditandatangani	
10.	Surat keterangan ID masjid dan mushalla selasa				surat selesai	15 Menit	Penyerahan surat	
11.	Penyerahan surat keterangan ID masjid dan mushalla di serahkan kepada pengurus masjid dan mushalla				Laporan	15 Menit	Laporan	