



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL**

Jalan Lapangan Banteng Barat Nomor 3 – 4 Jakarta
Telepon 3811244, 3811642, 3811654, 3811658, 3811779, 3812216
Faksimili : (021) 3503466 Website : www.kemenag.go.id

PENGUMUMAN

Nomor: P- 4393/SJ/B.II.1/KP.00.1/12/2024

TENTANG

**PEMILIHAN TITIK LOKASI SELEKSI KOMPETENSI BIDANG (SKB) NON-CAT
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
TAHUN ANGGARAN 2024**

Berdasarkan Pengumuman Nomor : P-4179/SJ/B.II.1/KP.00.1/11/2024 tanggal 18 November 2024 Tentang Hasil Seleksi Kompetensi Kompetensi Dasar (SKD) Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Kementerian Agama Republik Indonesia Tahun Anggaran 2024, bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Peserta yang dinyatakan lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang, wajib melakukan pemilihan titik lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Non-CAT CPNS Tahun Anggaran 2024 melalui laman <https://casn.kemenag.go.id> pada tanggal 04 s.d 05 Desember 2024;
2. Tata cara pemilihan titik lokasi SKB Non-CAT CPNS Tahun Anggaran 2024 pada laman <https://casn.kemenag.go.id> terlampir pada pengumuman ini;
3. Jadwal dan ketentuan pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Non-CAT akan diumumkan kemudian pada laman <https://kemenag.go.id>;
4. Keputusan Panitia Seleksi CPNS Kementerian Agama Tahun Anggaran 2024 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat; dan
5. Bagi seluruh pelamar agar selalu memantau perkembangan informasi proses pelaksanaan seleksi CPNS melalui :
 - a. Website : <https://kemenag.go.id> atau <https://casn.kemenag.go.id>
 - b. Instagram: [@kemenag_ri](https://www.instagram.com/kemenag_ri);
 - c. X: [@Kemenag_RI](https://twitter.com/Kemenag_RI);
 - d. *helpdesk* SSCASN : <https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id/>.

Jakarta, 04 Desember 2024

Sekretaris Jenderal
selaku Ketua Panitia Seleksi,



Muhammad Ali Ramdhani



Biro SDM

Tata Cara Memilih Titik Lokasi Ujian

Calon ASN Kementerian Agama Republik Indonesia





Biro SDM

1. Kunjungi situs casn.kemenag.go.id
2. Pilih menu masuk
3. Masukkan user dengan **NIK** dan password dengan **Nomor Peserta**
4. **Klik Masuk**

Kementerian Agama Republik Indonesia

MENU

- Beranda
- Pengumuman
- FAQ
- Masuk

SELAMAT DATANG CALON CASN KEMENTERIAN AGAMA RI

Cek Formasi Pada Aplikasi PDM
Anda diwajibkan mengakses laman PDM Non ASN mela Formasi yang Anda lamar, **harus sesuai** dengan Forma Ketidakesesuaian formasi yang dilamar pada SSCASN al

Selamat Datang Calon ASN Kementerian Agama

Silahkan Masuk
Gunakan NIK dan Nomor peserta untuk login

NIK
Masukkan NIK Anda

Password
Masukkan password nomor peserta

Masuk



Biro SDM

Update Foto

1. Pilih lokasi icon kamera
2. Pilih foto sesuaikan dengan yang di SSCASN
3. Maksimal ukuran 500 KB

Profile

Lokasi Pr

Kantor

Pilih Kab

Kantor

NIK

Pendidik

Pengumuman



Update Profile dan Pilih Titik Lokasi

1. Pilih lokasi provinsi ujian
2. Pilih Kabupaten/Kota ujian
3. Isi nomer handphone dan email
4. Isi username media sosial (IG,FB,X,Tiktok)
5. Sudah yakin bisa klik Simpan

The screenshot shows a web application interface for updating a profile. The navigation menu at the top includes: Profile, Pendidikan, Pengalaman Kerja, Organisasi, Sertifikat, and Riwayat Hidup. The 'Profile' section is active. The form contains the following fields:

- Lokasi Provinsi Ujian:** A dropdown menu with the placeholder text 'Pilih Provinsi Ujian'. This field is highlighted with a red box.
- Pilih Kabupaten/Kota Ujian:** A dropdown menu with the placeholder text 'Pilih Lokasi Ujian'. This field is highlighted with a red box.
- NIK:** A text input field containing the value '12345678'.
- Nama:** A text input field containing the value 'ABDI NEGARA'.
- Pendidikan:** A text input field containing the value 'S-1 HUKUM'.
- Formasi:** A text input field containing the value 'ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA'.
- Nomor HP:** A text input field with the placeholder text 'Enter your phone number'. This field is highlighted with a red box.
- Email Address:** A text input field with the placeholder text 'Enter your email'. This field is highlighted with a red box.
- Facebook:** A text input field with a Facebook icon and the placeholder text '@facebook'.
- Instagram:** A text input field with an Instagram icon and the placeholder text '@instagram'.
- X:** A text input field with an X icon and the placeholder text '@x'.



Update Pendidikan

1. Klik tab **Pendidikan**
2. Masukkan jenjang, nama sekolah, jurusan, tahun lulus
3. Jika jurusan tidak ada kasih tanda (-)
4. Jika pendidikan lebih dari satu bisa klik **Tambah Pendidikan**
5. Ketika sudah yakin klik **Simpan**
6. Jika ingin hapus klik tombol **X**

Profile **Pendidikan** Pengalaman Kerja Organisasi Sertifikat Keguruan Riwayat Hidup

Pendidikan	Nama Sekolah/Perguruan Tinggi	Jurusan	Tahun Lulus	Hapus
Jenjang	Sekolah/Perguruan Tinggi	Jurusan	Tahun Lulus	X

Pendidikan Nama Sekolah/Perguruan Tinggi Jurusan Tahun Lulus

✓ Jenjang
SD
SMP
SMA
S1
S2
S3

Nama Sekolah/Perguruan Tinggi Jurusan

Sekolah/Perguruan Tinggi Jurusan

Simpan Tambah Pendidikan



Update Pengalaman Kerja

1. Klik tab **Pengalaman Kerja**
2. Masukkan jabatan, nama perusahaan, masa kerja dan lampiran
3. Jika pengalaman lebih dari satu bisa klik **Tambah Pengalaman**
4. Ketika sudah yakin klik **Simpan**
5. Jika ingin hapus klik tombol **X**

Profile Pendidikan **Pengalaman Kerja** Organisasi Sertifikat Keguruan Riwayat Hidup

Jabatan: Nama Perusahaan:

Mulai Kerja: sampai Lampiran: No file chosen

Jabatan: Nama Perusahaan:

Mulai Kerja: sampai Lampiran: No file chosen
File harus berformat .pdf dan ukuran maksimal 500 KB.

Jabatan: Nama Perusahaan:

Mulai Kerja: sampai Lampiran: No file chosen
File harus berformat .pdf dan ukuran maksimal 500 KB.



Update Organisasi

1. Klik tab **Organisasi**
2. Masukkan jabatan, nama organisasi, mulai aktif
3. Jika organisasi lebih dari satu bisa klik **Tambah Organisasi**
4. Ketika sudah yakin klik **Simpan**
5. Jika ingin hapus klik tombol **X**

Profile Pendidikan Pengalaman Kerja **Organisasi** Sertifikat Keguruan Riwayat Hidup

Jabatan

Jabatan

Nama Organisasi Mulai Aktif

Organisasi sampai

Jabatan

Jabatan

Nama Organisasi Mulai Aktif

Organisasi sampai

Simpan Tambah Organisasi



Update Sertifikat

1. Klik tab **Organisasi**
2. Masukkan jabatan, nama organisasi, mulai aktif
3. Jika organisasi lebih dari satu bisa klik **Tambah Organisasi**
4. Ketika sudah yakin klik **Simpan**
5. Jika ingin hapus klik tombol **X**

Profile Pendidikan Pengalaman Kerja Organisasi **Sertifikat** Keguruan Riwayat Hidup

Nama Sertifikat/Dokumen

Keterangan

Tahun Upload Sertifikat Pendidik Hapus

Tahun Choose File No file chosen X

Keterangan

Tahun Upload Sertifikat Pendidik Hapus

Tahun Choose File No file chosen X

File harus berformat .pdf dan ukuran maksimal 500 KB.

File harus berformat .pdf dan ukuran maksimal 500 KB.

Simpan Tambah Sertifikat



Update Keguruan Khusus Formasi Guru

1. Klik tab **Keguruan**
2. Masukkan data serdik serta nuptk, npk, pegid, nrg
3. Ketika sudah yakin klik **Simpan**

Profile Pendidikan Pengalaman Kerja Organisasi Sertifikat **Keguruan** Riwayat Hidup

Sudah Serdik ? Tidak Serdik Linier ? Tidak Nomor Serdik Nomor Serdik

Instansi Serdik Pilih Keterangan Serdik Keterangan Serdik

Upload Sertifikat Pendidik Choose File No file chosen File harus berformat .pdf dan ukuran maksimal 500 KB.

NUPTK NUPTK NPK NPK


PegID PegID NRG NRG

Simpan

Riwayat Hidup

Halaman ini berisi data yang sudah di masukkan sebelumnya

Profile Pendidikan Pengalaman Kerja Organisasi Sertifikat **Riwayat Hidup**

 Daftar Riwayat Hidup
Kantor Kementerian Agama Kota Jakarta Pusat

DATA UTAMA

NIK : |
Nomer Peserta : |
Nama Lengkap : ABDI NEGARA
Tempat Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin : Jenis Kelamin
Agama : Agama
Formasi : ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA
Pendidikan : S-1 HUKUM

PENDIDIKAN

No	Tingkat	Nama Sekolah/PT	Jurusan	Tahun Lulus
1	SD	SDN 01 Jakarta Pusat	-	2010
2	SMP	SMPN 01 Jakarta Pusat	-	2013
3	SMA	SMAN 01 Jakarta Pusat	IPA	2016
4	S1	UIN Syarif Hidayatulah Jakarta	Ilmu Hukum	2021



Terimakasih

Kementerian Agama Republik Indonesia

kemenag.go.id

-

[@birosdmkemenag](https://www.instagram.com/birosdmkemenag)